

ЗАТВЕРДЖУЮ

голова Теофіпольської районної  
державної адміністрації  
Хмельницької області



Ю.Ф.Маєвський

« 01 » лютого 2016 року

### ПЕРЕЛІК

адміністративних послуг, які надаються  
через Центр надання адміністративних послуг  
Теофіпольської районної державної адміністрації Хмельницької області

1. Державна реєстрація юридичної особи.
2. Державна реєстрація фізичної особи, яка має намір стати підприємцем.
3. Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців.
4. Видача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців.
5. Видача довідки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців.
6. Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи.
7. Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців відомостей про створення відокремленого підрозділу юридичної особи.
8. Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу — підприємця, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців.
9. Видача юридичним особам дублікатів оригіналів їх установчих документів та змін до них.
10. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, злиття, приєднання, поділу або перетворення.
11. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичною особою — підприємцем за її рішенням.
12. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації.
13. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців запису про рішення засновників (учасників) юридичної особи або уповноваженим ними органом щодо припинення юридичної особи.

14. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про рішення засновників (учасників) юридичної особи або уповноваженим ними органом щодо виділу.

15. Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців відомостей про закриття відокремленого підрозділу юридичної особи.

16. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про рішення щодо припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця.

17. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про втрату оригіналів установчих документів юридичної особи.

18. Внесення змін до відомостей про юридичну особу, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, що не пов'язані із змінами, що вносяться до установчих документів юридичної особи, або не підлягають державній реєстрації.

19. Включення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців відомостей про юридичну особу, створену та зареєстровану до 1 липня 2004 року.

20. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно (виникнення, перехід).

21. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно (припинення).

22. Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно (виникнення, перехід).

23. Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно (припинення).

24. Державна реєстрація обтяження речового права на нерухоме майно (виникнення, перехід).

25. Державна реєстрація обтяження речових прав на нерухоме майно (припинення).

26. Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.

27. Внесення запису про скасування державної реєстрації прав.

28. Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

29. Внесення змін до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

30. Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у формі витягу (крім випадку надання витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно під час проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень).

31. Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у формі інформаційної довідки.

32. Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у формі виписки.

33. Реєстрація громадського об'єднання.
34. Прийняття повідомлення про утворення громадського об'єднання.
35. Видача дублікату оригіналу свідоцтва про реєстрацію громадського об'єднання та/або статуту.
36. Внесення до Реєстру громадських об'єднань відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання.
37. Прийняття повідомлення про зміни до статуту громадського об'єднання, зміни у складі керівних органів громадського об'єднання, зміну особи (осіб), уповноваженої представляти громадське об'єднання, зміну місцезнаходження зареєстрованого громадського об'єднання.
38. Прийняття повідомлення про зміну найменування громадського об'єднання, мети (цілей), зміну особи (осіб), уповноваженої представляти громадське об'єднання, утворене шляхом прийняття повідомлення про утворення.
39. Внесення до реєстру громадських об'єднань запису про рішення щодо саморозпуску або реорганізації громадського об'єднання, а також про припинення діяльності громадського об'єднання.
40. Державна реєстрація друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження.
41. Перереєстрація друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження.
42. Видача дублікату свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження.
43. Визнання недійсним свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації з місцевою сферою розповсюдження на підставі повідомлення засновника.
44. Оформлення та видача або обмін паспорта громадянина України для виїзду за кордон (у тому числі термінове оформлення).
45. Оформлення та видача проїзного документа дитини.
46. Оформлення та видача паспорта громадянина України особам, які досягли 16-річного віку.
47. Обмін паспорта громадянина України у зв'язку зі зміною прізвища, ім'я, або по батькові.
48. Оформлення та видача паспорта громадянина України у разі обміну замість пошкодженого.
49. Оформлення та видача паспорта громадянина України у разі обміну замість втраченого.
50. Оформлення та видача паспорта громадянина України у разі обміну замість викраденого.
51. Обмін паспорта громадянина України у зв'язку із встановленням розбіжностей у записах.
52. Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку.
53. Реєстрація місця проживання особи, яка досягла 14-ти років.

54. Зняття з реєстрації місця проживання особи, яка досягла 14-ти років.
55. Реєстрація місця проживання дитини до чотирнадцяти років.
56. Зняття з реєстрації місця проживання дитини до чотирнадцяти років
57. Реєстрація місця перебування особи.
58. Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця перебування особи.
59. Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру.
60. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.
- 61.- Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу.
62. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу.
63. Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.
64. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу.
- 65.\* виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу.
66. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць
67. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.
68. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.
69. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території).
70. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопіювань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації.
71. Видача довідки про наявність та розмір земельної частки (паю).
72. Видача довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).
73. Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою.

74. Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями (за даними форми б-зем).

75. Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки.

76. Видача висновку про погодження документації із землеустрою.

77. Державна реєстрація земельної ділянки за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування

78. Внесення за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.

79. Внесення за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць.

80. Державна реєстрація обмежень у використанні земель за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

81. Надання за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць.

82. Надання за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель.

83. Надання за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.

84. Надання за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території).

85. Надання за зверненням органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування відомостей з Державного земельного кадастру у формі вкопійовань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації Державного земельного кадастру.

86. Видача фізичним особам висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів.

87. Видача витягу з Державного реєстру сертифікованих інженерів-землевпорядників.

88. Видача витягу з Державного реєстру сертифікованих інженерів-геодезистів.

89. Видача фізичним особам висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів.

90. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.

91. Рішення органу опіки та піклування щодо визначення або зміни імені, прізвища, по батькові дитини.
92. Рішення органу опіки та піклування щодо визначення місця проживання малолітньої дитини.
93. Рішення органу опіки та піклування щодо порядку участі у вихованні дитини того з батьків, хто проживає окремо від неї.
94. Надання висновку на доцільність усиновлення одним з подружжя дитини другого з подружжя та відповідність його інтересам дитини.
95. Надання дозволу на вчинення правочинів стосовно майна дітей.
96. Надання фізичній особі повної цивільної дієздатності.
97. Погодження на зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.
98. Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки.
99. Видача будівельного паспорту забудови земельної ділянки.
100. Видача паспорту прив'язки на розміщення тимчасової споруди.
101. Декларація на початок виконання підготовчих робіт.
102. Декларація на початок виконання будівельних робіт.
103. Декларація на готовність об'єкта до експлуатації.
104. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці.
105. Декларація про утворення відходів.
106. Видача (переоформлення, видача дублікатів, анулювання) документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності:
  - 1) Експлуатаційні дозволи для потужностей (об'єктів): з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів;
  - 2) Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють виробництво харчових продуктів, підконтрольних ветеринарній службі та для агропродовольчих ринків;
  - 3) Дозвіл на початок виконання робіт підвищеної небезпеки та початок експлуатації (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки;
  - 4) Погодження маршрутів руху транспортних засобів під час дорожнього перевезення небезпечних вантажів;
  - 5) Дозвіл на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри яких перевищують нормативні;
  - 6) Дозвіл на проведення будь-яких діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах, організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням біологічних агентів, хімічної сировини, продукції та речовин з джерелами іонізуючого та неіонізуючого випромінювання і радіоактивних речовин;
  - 7) Висновок державної санітарно – епідеміологічної експертизи щодо ввезення, реалізації та використання сировини, продукції (вироби,

обладнання, технологічні лінії тощо) іноземного виробництва за умови відсутності даних щодо їх безпечності для здоров'я населення;

8) Висновок державної санітарно – епідеміологічної експертизи документації на розроблювані техніку, технології, устаткування, інструменти тощо;

9) Висновок державної санітарно – епідеміологічної експертизи щодо продукції, напівфабрикатів, речовин, матеріалів та небезпечних факторів, використання, передача або збут яких може завдати шкоди здоров'ю людей;

10) Дозвіл на спеціальне використання водних біоресурсів у рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах);

11) Підтвердження законності вилучення водних біоресурсів із середовища їх існування та переробки продуктів лову (у разі необхідності суб'єкту господарювання для здійснення зовнішньоторговельних операцій);

12) Експлуатаційний дозвіл операторам потужностей (об'єктів), що здійснюють в Україні діяльність з виробництва та/або обігу харчових продуктів, підконтрольних санітарній службі.

*Відомості* 13) Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів, у тому числі військового та оборонного призначення;

14) Висновок державної експертизи землевпорядної документації щодо об'єктів, які підлягають обов'язковій державній експертизі;

15) Дозвіл на спеціальне водокористування;

16) Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами;

17) Дозвіл на спеціальне використання об'єктів тваринного світу;

18) Висновок державної екологічної експертизи;

19) Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами.

Керівник апарату



О.Ковтун